

# FIȘA DISCIPLINEI<sup>1)</sup>

## 1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA PETROL-GAZE DIN PLOIESTI
1.2. Facultatea	LITERE SI STIINTE
1.3. Departamentul	STIINTELE EDUCATIEI
1.4. Domeniul de studii universitare	Științe Administrative
1.5. Ciclul de studii universitare	LICENTA
1.6. Programul de studii universitare	Asistență Managerială și Administrativă

## 2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	<b>DREPT INSTITUȚIONAL EUROPEAN</b>
2.2. Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. MIHAELA ADINA APOSTOLACHE
2.3. Titularul activităților seminar/laborator	Conf. univ. dr. MIHAELA ADINA APOSTOLACHE
2.4. Titularul activității proiect	
2.5. Anul de studiu	III
2.6. Semestrul*	6
2.7. Tipul de evaluare	Examen
2.8. Categoria formativă** / regimul*** disciplinei	DC / O

\*numărul semestrului este conform planului de învățământ;

\*\*DF - Discipline fundamentale; DD - discipline de domeniu; DS - discipline de specialitate; DC - discipline complementare, DA - disciplina de aprofundare, DSI- disciplina de sinteza.

\*\*\*obligatorie = O; opțională = A; facultativă = L

## 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2. curs	1	3.3. Seminar/laborator	1	3.4. Proiect	-
3.5. Total ore din planul de învățământ	36	din care: 3.6. curs	24	3.7. Seminar/laborator	12	3.8. Proiect	-
3.9. Distribuția fondului de timp							ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe							20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren							20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri							20
Tutoriat							-
Examinări							4
Alte activități							-
3.10 Total ore studiu individual	64						
3.11. Total ore pe semestru	100						
3.12. Numărul de credite	4						

## 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	

- 1) Adaptare după Ordinul Ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5 703/2011 privind implementarea Codului național al calificărilor din învățământul superior, publicat în Monitorul Oficial al României, partea I, nr.880 bis / 13.XII.2011

## 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Sală dotată cu videoproiector și tablă interactivă
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Utilizarea materialelor didactice

## 6. Competențe specifice acumulate

<b>Competențe profesionale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizarea conceptelor și principiilor fundamentale de organizare și funcționare a structurilor administrative pentru inserția profesională în instituții publice și/sau private;</li> <li>• Identificarea și aplicarea dispozițiilor legale cu privire la sistemul administrativ, inclusiv inițierea și formularea de propuneri de acte normative și/sau administrative;</li> <li>• Comunicarea orală și scrisă, în limba programului de studii și într-o limbă de circulație internațională, a unor mesaje structurate referitoare la o problemă dată din specialitate;</li> <li>• Aplicarea instrumentelor strategice pentru dezvoltarea instituțională;</li> <li>• Administrarea activităților specifice din domeniu, cu respectarea eticii și deontologiei profesionale;</li> <li>• Identificarea, analizarea și rezolvarea problemelor din administrația publică, în mod cooperant, flexibil și eficient.</li> </ul>
<b>Competențe transversale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Îndeplinirea la termen, în mod riguros, eficient și responsabil, a sarcinilor profesionale, cu respectarea principiilor etice și a deontologiei profesionale.</li> <li>○ Aplicarea tehnicilor de relaționare în grup, deprinderea și exercitarea rolurilor specifice în munca de echipă, prin dezvoltarea abilităților de comunicare interpersonală.</li> <li>○ Autoevaluarea nevoii de formare profesională și identificarea resurselor și modalităților de formare și dezvoltare personală și profesională, în scopul inserției și adaptării la cerințele pieței muncii.</li> </ul>

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Dobândirea informațiilor referitoare la cunoașterea modului de funcționare a Uniunii Europene: competențe, instrumente juridice europene, politici europene.
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sa utilizeze corespunzător informațiile cu privire la instituțiile europene;</li> <li>▪ Sa evidențieze relațiile care se stabilesc între diferitele instituții și organe europene, pe baza principiilor care le guvernează activitatea;</li> <li>▪ Sa înțeleagă mecanismul de elaborare și aplicare a dreptului european în dreptul intern al statelor.</li> </ul>

## 8. Conținuturi

8.1. Curs	Nr.ore	Metode de predare	Observații
1. Aspecte evolutive și conceptuale cu privire la apariția ideii de unitate la nivel european - istoric; concepte.	2	Prelegere	
2. Particularități ale dezvoltării construcției comunitare europene:	2	Prelegere	

- etapele parcurse; - procesul de extindere a Comunităților Europene și a Uniunii Europene, prin cooptarea de noi state membre.			
<b>3. Izvoarele dreptului european</b> - izvoarele dreptului Uniunii Europene – prezentare generală; <input type="checkbox"/> izvoarele primare; <input type="checkbox"/> izvoarele derivate; <input type="checkbox"/> izvoarele complementare; <input type="checkbox"/> normele de drept care provin din angajamentele externe ale UE; <input type="checkbox"/> izvoarele nescrise.	2	Prelegere	
<b>4. Ordinea juridică a Uniunii Europene:</b> - concept, definiție. <b>Principiile ordinii juridice a UE:</b> - principiul atribuirii de competențe; - principiul subsidiarității; - principiul proporționalității; - principiul cooperării cu bună credință; - principiul nediscriminării sau principiul egalității de tratament ; - principiile deconcentrării și descentralizării.	2	Prelegere	
<b>5. Sistemul instituțional al Uniunii Europene</b> - delimitări conceptuale; - principiile care guvernează activitatea instituțiilor UE; - evoluția instituțiilor Uniunii Europene;	2	Prelegere	
<b>6. Organizarea și funcționarea instituțiilor Uniunii Europene</b> - Consiliul European; - Consiliul; - Comisia Europeană. - Parlamentul European; - Curtea de Conturi; - Curtea Europeană de Justiție; - Banca Centrală Europeană.	2	Prelegere	
<b>7. Organizarea și funcționarea organelor având caracter tehnic-auxiliar</b> - Comitetul Regiunilor; - Comitetul Economic și Social.	2	Prelegere	
<b>8. Caracteristicile dreptului Uniunii Europene:</b> - aplicabilitatea imediată, directă și prioritară. <b>Relația dintre dreptul european și dreptul intern al statelor membre ale UE.</b>	2	Prelegere	
<b>9. Instrumentele juridice ale UE.</b>	2	Prelegere	
<b>10. Carta drepturilor fundamentale și mecanismele protecției la nivelul UE.</b>	2	Prelegere	
<b>11. Tratatul de la Lisabona - modificarea și reformarea UE.</b>	2	Prelegere	
<b>12. Uniunea Europeană – partener mondial</b> - relațiile stabilite cu statele industrializate din afara Europei;	2	Prelegere Dezbateri	

- UE – partener al țărilor în curs de dezvoltare, A.C.P.;			
- colaborarea dintre Uniunea Europeană și Zona Mediteraneană.			
<b>Bibliografie</b>			
1. Paul Craig, <i>Dreptul Uniunii Europene – Comentarii, jurisprudență și doctrină</i> , Ed. Hamangiu, ediția a VI-a, București, 2017.			
2. Nicoleta Diaconu, <i>Dreptul Uniunii Europene. Politicile Uniunii Europene</i> , Ed. Universul Juridic, București, 2017.			
3. Fabian Guyla, <i>Drept instituțional al Uniunii Europene, ediția a II-a</i> Ed. Hamangiu, București, 2018.			
4. Gabriel Liviu Ispas, Daniela Panc, <i>Drept instituțional al Uniunii Europene</i> , Ed. Hamangiu, București, 2019.			
5. Ioana Nely Militaru, <i>Dreptul Uniunii Europene. Cronologie. Izvoare. Principii. Instituții. Piața internă a UE. Libertățile fundamentale</i> , Ed. Universul Juridic, București, 2017.			
6. Mihaela Patraus, <i>Drept instituțional european. Curs universitar</i> , Ed. Pro Universitaria, București, 2018.			
7. Tudorel Ștefan, Beatrice Andreșan-Grigoriu, <i>Tratatele Uniunii Europene</i> , Ed. Hamangiu, București, 2018.			
8. <i>Tratatele Uniunii Europene</i> , Ed. Universul Juridic, București, 2022.			
<b>8.2. Seminar / laborator/proiect</b>		Metode de predare	Observații
1. Concepte și abordări instituționale ale integrării economice europene. Procedura aderării la UE. Cerințe specifice.	2	Dezbateri interactive	
2. Evoluția Comunităților Europene sub aspect calitativ până la instituirea UE. Relația dintre subsidiaritate și proportionalitate.	2	Dezbateri interactive	
3. Raporturile care se stabilesc între diverse instituții și organisme unionale.	2	Dezbateri interactive	
4. Rolul statelor membre în aplicarea dreptului european. Autonomia procedurală națională în aplicarea dreptului european.	2	Dezbateri interactive	
5. Mecanismul european de protecție a drepturilor omului.	2	Dezbateri interactive	
6. Rolul și importanța Tratatului de la Lisabona. Europa și construcția unională.	2	Dezbateri interactive	
<b>Bibliografie</b>			
Raluca Bercea, Sorina Doroga, <i>Dreptul Uniunii Europene în hotărâri și cazuri practice</i> , Ed. Universul Juridic, București, 2019.			
Tudorel Ștefan, Beatrice Andreșan-Grigoriu, <i>Tratatele Uniunii Europene</i> , Ed. Hamangiu, București, 2018.			
Nicoleta Diaconu, <i>Dreptul Uniunii Europene. Politicile Uniunii Europene</i> , Ed. Universul Juridic, București, 2017			
Paul Craig, <i>Dreptul Uniunii Europene – Comentarii, jurisprudență și doctrină</i> , Ed. Hamangiu, București, 2017.			
Adriana Deac, <i>Dreptul Uniunii Europene. Instituțiile UE, Teste grilă</i> , Ed. Universul Juridic, București, 2017.			
Mihaela Patraus, <i>Drept instituțional european. Curs universitar</i> , Ed. Pro Universitaria, București, 2018.			
<i>Tratatele Uniunii Europene</i> , Ed. Universul Juridic, București, 2022.			
<i>Revista română de Drept European.</i>			
<b>8.3. Proiect</b>	Nr. ore	Metode de predare	Observații

-			
Bibliografie			

## 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu cel parcurs în alte centre universitare din țara și din străinătate. Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei, sunt avute în vedere și discuțiile purtate în cadrul conferințelor științifice legate de așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale, dar și opiniile angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului.

## 10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	răspunsurile la examen (evaluarea finală)	lucrarescrisă (descriptivă)	70%
	Nr. minim de prezente la curs		10%
10.5. Seminar/laborator/proiect	testarea periodică prin lucrări de control	testarescrisă	10%
	activitățilegeneteme / referate / proiecteetc		10%
10.6. Proiect	-		
10.7. Standard minim de performanță			
Participarea la cel puțin 50% din activitatea de predare și seminarizare.			

Data  
completării  
15.09.2022

Semnătura titularului de curs  
Conf. univ. dr. MIHAELA ADINA  
APOSTOLACHE

Semnătura titularului de  
seminar/laborator  
Conf. univ. dr. MIHAELA ADINA  
APOSTOLACHE

Semnătura titularului de proiect

Data avizării în  
departament  
22.09.2022

Director de departament  
(funcție didactică, nume, prenume)  
(Semnătură)

Decan  
(funcție didactică, nume, prenume)  
(Semnătură)