

# FIȘA DISCIPLINEI<sup>1)</sup>

## 1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești
1.2. Facultatea	Facultatea de Litere și Științe
1.3. Departamentul	Științele educației
1.4. Domeniul de studii universitare	Științe administrative
1.5. Ciclul de studii universitare	Licență 3 ani
1.6. Programul de studii universitare	Administrație Publică

## 2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Metodologia cercetării științifice în sectorul public și privat
2.2. Titularul activităților de curs	Volosevici Dana
2.3. Titularul activităților aplicative	Volosevici Dana
2.4. Anul de studiu	II
2.5. Semestrul *	3
2.6. Tipul de evaluare	V
2.7. Categoria formativă** / regimul*** disciplinei	O

\* numărul semestrului este conform planului de învățământ;

\*\* fundamentală = F0; de domeniu = D1; de specialitate = S2; complementară = C3

\*\*\* obligatorie = O; opțională = A; facultativă = L

## 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2. curs	1	3.3. Seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5. curs	14	3.6. Seminar/laborator	14
3.7. Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					5
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					5
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					5
Tutoriat					1
Examinări					2
Alte activități					1
3.7. Total ore studiu individual	19				
3.8. Total ore pe semestru	47				
3.9. Numărul de credite	3				

## 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ capacitatea de analiză a informației de specialitate</li><li>➤ capacitatea de a înțelege fenomenul juridic</li></ul>
4.2. de competențe	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ capacitatea de a combina și (re)construi tipuri, forme, metode diverse de interpretare a legislației specifice;</li></ul>

<sup>1)</sup> Adaptare după Ordinul Ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5 703/2011 privind implementarea Codului național al calificărilor din învățământul superior, publicat în Monitorul Oficial al României, partea I, nr.880 bis / 13.XII.2011

## 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	➤ sală de curs dotată cu: tablă, markere, videoproiector, computer, ecran de proiecție, acces Internet
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	➤ sală de curs dotată cu: tablă, markere, videoproiector, computer, ecran de proiecție, acces Internet

## 6. Competențe specifice acumulate

<b>Competențe profesionale</b>	<b>CP1</b> Utilizarea conceptelor și principiilor fundamentale de drept pentru inserția profesională în instituții publice și/sau private <b>CP2</b> Identificarea și aplicarea dispozițiilor legale cu privire la sistemul juridic, inclusiv inițierea și formularea de propuneri de acte normative și/sau administrative <b>CP3</b> Aplicarea instrumentelor strategice pentru dezvoltarea instituțională <b>CP4</b> Administrarea activităților specifice din domeniu, cu respectarea eticii și deontologiei <b>CP5</b> Identificarea, analizarea și rezolvarea problemelor din administrația publică, în mod cooperant, flexibil și eficient
<b>Competențe transversale</b>	<b>CT1</b> Aplicarea principiilor, normelor și valorilor de etică profesională în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă. <b>CT2</b> Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei. <b>CT3</b> Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și a tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	➤ Obiectivul general al cursului este de a contribui la formarea intelectuală, științifică și practică a studenților, prin asimilarea principalelor instrumente de metodologie juridică. Se urmărește ca studenții să cunoască și să utilizeze adecvat noțiunile specifice disciplinei, să dobândească abilitatea de a explica și interpreta fenomene, raporturi și instituții juridice, precum și de a corobora informațiile juridice cu cele specifice administrației publice.
7.2. Obiectivele specifice	➤ Familiarizarea studenților cu metodele juridice. ➤ Cunoașterea principalelor metode juridice utilizate în analiza prevederilor legale și a situațiilor juridice.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Cunoașterea modului de redactare a unei lucrări științific.</li> <li>➤ Cunoașterea modului de rezolvare a unui caz practic.</li> <li>➤ Dezvoltarea capacității studentului de a prelucra informații juridice.</li> </ul>
--	---

## 8. Conținuturi

8.1. Curs	Nr.ore	Metode de predare	Observații
Metodologia juridică. Concept și metode.	2	Prelegere participativă; dezbateri	
Documentarea juridică	2	Prelegere participativă; dezbateri	
Redactarea unei lucrări	4	Prelegere participativă; dezbateri	
Rezolvarea unui caz practic	2	Prelegere participativă; dezbateri	
Prezentarea unei lucrări	2	Prelegere participativă; dezbateri	
Plagiatul	2	Prelegere participativă; dezbateri	
<p><b>Bibliografie</b></p> <p>Dana Volosevici, <i>Metodologie juridică, Aspecte practice și teoretice</i>, Editura ProUniversitaria, București, 2016</p> <p>Cristina-Eugenia Burtea-Cioroianu, Elena-Veronica Nicola, <i>Metodologie juridică. Curs pentru studenți</i>, Editura Universul Juridic, București, 2012.</p> <p>Ion Craiovan, <i>Tratat de teoria generală a dreptului</i>, Editura Universul Juridic, București, 2007.</p> <p>Ion Craiovan, <i>Un posibil ghid pentru cercetarea științifică a dreptului</i>, Editura ProUniversitaria, București, 2013.</p> <p>Ștefan Deaconu, <i>Metodologie juridică. Curs practic pentru studenți</i>, ediția a 3-a, Editura Hamangiu, București, 2013.</p>			
8.2. Seminar / laborator/proiect	Nr. ore	Metode de predare	Observații
Aplicarea metodelor juridice.	2	dezbateri, descoperire dirijată, lucrul în grup	
Identificarea și utilizarea bibliografiei	2	dezbateri, studiu de caz, lucrul în grup	
Stabilirea structurii lucrării. Tipuri de structuri	4	dezbateri, studiu de caz, lucrul în grup	
Analiza unui caz practic	2	dezbateri, studiu de caz, lucrul în grup	
Reguli legate de prezentarea unei lucrări.	2	dezbateri, studiu de caz, lucrul în grup	
<p><b>Bibliografie</b></p>			

Dana Volosevici, *Metodologie juridică, Aspecte practice și teoretice*, Editura ProUniversitaria, București, 2016

Cristina-Eugenia Burtea-Cioroianu, Elena-Veronica Nicola, *Metodologie juridică. Curs pentru studenți*, Editura Universul Juridic, București, 2012.

Mariana-Steluța Coculescu, *L'argumentation. Théorie et pratique*, Editura Universității din Ploiești, Ploiești, 2004.

Ion Craiovan, *Un posibil ghid pentru cercetarea științifică a dreptului*, Editura ProUniversitaria, București, 2013.

Ștefan Deaconu, *Metodologie juridică. Curs practic pentru studenți*, ediția a 3-a, Editura Hamangiu, București, 2013.

## 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

➤ Disciplina *Metodologia cercetării științifice în administrația publică* dezvoltă capacitatea studenților de a înțelege regulile și metodele de cercetare juridică.

O înțelegere profundă a regulilor și metodelor de cercetare juridică permite dezvoltarea competențelor inter- și multidisciplinare în administrația publică, în aplicarea de metode adecvate de analiză și decizie în rezolvarea problemelor juridice.

## 10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Corectitudinea cunoștințelor asimilate;</li><li>➤ gradul de asimilare a limbajului de specialitate;</li><li>➤ o înțelegere de ansamblu a disciplinei și capacitatea de a rezolva studii de caz prin aplicarea legislației relevante;</li><li>➤ independența și originalitatea în abordarea problemelor</li></ul>	Verificare scrisă pe parcursul semestrului	50 %
10.5. Seminar/laborator/proiect	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ capacitatea de a interpreta aspectele metodologice prezentate la curs</li><li>➤ coerența logică</li><li>➤ capacitatea de a stabili planuri de lucrări științifice și de a rezolva cazuri practice</li></ul>	Verificare pe parcursul semestrului	50 %

	folosind metode ale cercetării juridice		
10.6. Standard minim de performanță			
Obținerea notei 5 la verificări			

Data completării

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar/laborator

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_