

Misiunea și obiectivele programului de studii universitare de licență

ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ

Privită în contextul problemelor și provocărilor societății contemporane, **misiunea** specializării *Administrație publică* cuprinde o componentă didactică și una de cercetare științifică bine precizate, cu obiective clare și realizabile prin resursele proprii de care dispune, cu respectarea normelor legale și a dispozițiilor cuprinse în Carta Universitară.

Programul de licență propus reevaluării s-a configurat în funcție de racordarea la o serie largă de domenii socio-profesionale. Organizarea și funcționarea acestui program de studii universitare de licență au fost proiectate în contextul schimbărilor de esență prin care trece societatea românească în perioada actuală. Viabilitatea specializării *Administrație publică* se justifică prin reconsiderarea statutului specialistului în științe administrative în viața publică. În contextul globalizării și al multiculturalismului, formarea unor specialiști cu o pregătire solidă în domeniul științelor administrative, cunoscători ai noțiunilor fundamentale administrative, juridice, economice și a cel puțin a unei limbi străine, dar și experți în folosirea instrumentelor informatice, devine o obligație educațională majoră.

Este o realitate faptul că această specializare răspunde cererii existente pe piața muncii într-un județ cu o dinamică considerabilă a dezvoltării economice și cu o densitate mare a populației, atuurile specializării fiind dublate de performanțele ulterioare ale absolvenților, atât pe piața muncii, cât și în domeniul academic. Prin planul de învățământ al specializării se asigură, în primul rând, atingerea unor obiective generale, ținând de formarea unor competențe de transmitere a unui conținut științific adecvat, de comunicare cu diferite categorii de vârstă, de evaluare și de interpretare a diversității culturale, competențe care asigură o integrare satisfăcătoare în viața socio-profesională a absolvenților și o absorbție crescută a acestora pe piața forței de muncă. În egală măsură, prin acest program de studii universitare de licență se urmărește realizarea unei pregătiri ale cărei standarde de calitate să fie compatibile cu cele din universități europene.

Reacreditarea acestui program în cadrul Facultății de Litere și Științe este justificată și de experiența dobândită în cei peste 20 de ani de existență a acestei specializări și de interesul absolvenților de liceu, al funcționarilor publici din structurile administrative, în prefecturi, servicii publice deconcentrate, direcții descentralizate etc. Corpul academic ce deservește specializarea *Administrație publică* se bucură de o bogată experiență și apreciere științifică, fapt demonstrat prin participarea în diverse comisii pentru finalizarea studiilor organizate în alte centre universitare precum: Universitatea din Pitești, Universitatea din Petroșani, Universitatea Hyperion din București sau ca membri în comisiile pentru ocuparea posturilor didactice. Acest program de licență are o bună perspectivă de evoluție, demonstrată atât de solicitarea acestuia de o parte însemnată a absolvenților de liceu din județul Prahova și județele limitrofe, cât și de interesul manifestat de numeroși angajați ai autorităților și instituțiilor publice din județului Prahova, pe de o parte, și de deschiderea/formația europeană pe care o realizează acest program care permite absolvenților să se integreze în activitățile oricărei instituții europene, pe de altă parte. Studenții specializării *Administrație Publică* din Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești au participat, prin programul Erasmus, la cursurile similare din Universitatea Bretagne Sud din Franța și Universitatea Pamukkale din Turcia. Aceștia desfășoară o activitate diversă, participând la

UNIVERSITATEA PETROL-GAZE DIN PLOIEȘTI
FACULTATEA LITERE ȘI ȘTIINȚE
DEPARTAMENTUL ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI

simpozioane, dezbateri, activități de voluntariat și au colaborat, în acest sens, cu o serie de organizații neguvernamentale (AISEC, ANSSA Prahova), dar și cu parteneri din sistemul autorităților publice, Consiliul Județean Prahova, Primăria Ploiești, Primăria Câmpina, Primăria Sinaia, Prefectura Prahova etc.

Atingerea unei cote înalte de performanță a absolvenților în asemenea domenii de competență constituie principalul obiectiv al specializării *Administrație publică*. Profesiile pe care absolvenții specializării le pot practica sunt variate: administrator public; agent de dezvoltare; consilier în administrația publică; consilier armonizare legislativă; consultant în administrația publică; expert administrația publică; expert armonizare legislativă; inspector de specialitate în administrația publică; manager proiect; referent de specialitate în administrația publică; reglementator, secretar general al unității administrativ-teritoriale, etc.

Este de reținut faptul că județul Prahova resimte nevoia formării de specialiști capabili să înțeleagă și să interpreteze adecvat fenomenul creșterii și integrării noilor generații într-o societate caracterizată de tensiuni, de rapide achiziții tehnologice, într-o societate a comunicării. Toate aceste exigențe susțin necesitatea funcționării specializării *Administrație publică*.

Prin planul de învățământ al specializării se asigură, în primul rând, atingerea unor obiective generale, ținând de formarea unor competențe de transmitere a unui conținut științific adecvat, de comunicare cu diferite categorii de vârstă, de evaluare și de interpretare a diversității culturale, competențe care asigură o integrare satisfăcătoare în viața socio-profesională a absolvenților și o absorbție crescută a acestora pe piața forței de muncă. Programul de studii este proiectat în acord cu Registrul Național al calificărilor din învățământul superior, Cadrul național al calificărilor, Cadrul european al calificărilor În egală măsură, prin acest program de studii universitare de licență se urmărește realizarea unei pregătiri ale cărei standarde de calitate să fie conform celor stipulate de ARACIS și compatibile cu cele din universități europene.

Principalele competențe dobândite de absolvenții programului de studiu *Administrație publică* sunt specificate în fișa competențelor domeniului Științe administrative, după cum urmează:

○ **Competențe profesionale:**

- CP1 Utilizarea conceptelor și principiilor fundamentale de organizare și funcționare a structurilor administrative pentru inserția profesională în instituții publice și/sau private;
- CP2 Identificarea și aplicarea dispozițiilor legale cu privire la sistemul administrativ, inclusiv inițierea și formularea de propuneri de acte normative și/sau administrative,
- CP3 Comunicarea orală și scrisă, în limba programului de studii și într-o limbă de circulație internațională, a unor mesaje structurate referitoare la o problemă dată din specialitate;
- CP4 Aplicarea instrumentelor strategice pentru dezvoltarea instituțională, aplicarea tehnicilor și instrumentelor procedurale specifice activităților de secretariat și asistare a managerului cu utilizarea tehnologiei informației și comunicației (TIC);
- CP5 Administrarea activităților specifice din domeniu, cu respectarea eticii și deontologiei profesionale. Identificarea, analizarea și rezolvarea problemelor din administrația publică, în mod cooperant, flexibil și eficient.

○ **Competențe transversale:**

- CT1 Îndeplinirea la termen, în mod riguros, eficient și responsabil, a sarcinilor profesionale, cu respectarea principiilor etice și a deontologiei profesionale;
- CT2 Aplicarea tehnicilor de relaționare în grup, deprinderea și exercitarea rolurilor specifice în munca de echipă, prin dezvoltarea abilităților de comunicare interpersonală;

- CT3 Autoevaluarea nevoii de formare profesională și identificarea resurselor și modalităților de formare și dezvoltare personală și profesională, în scopul inserției și adaptării la cerințele pieței muncii.

Atingerea unei cote înalte de performanță a absolvenților în asemenea domenii de competență constituie principalul obiectiv al specializării *Administrație publică*. În acest context, se poate afirma că specializarea are misiuni realiste, cu elemente de specificitate care o deosebesc de alte specializări înrudite din cadrul domeniului Științe Administrative.

Obiectivele specializării

A. Misiunea și obiectivele didactice

Pornind de la premisa că actul didactic trebuie centrat pe student, misiunea didactică a programului urmărește ca, prin oferta educațională, să acopere în primul rând spectrul clasic al științelor administrative, iar în al doilea rând ca această ofertă să permită cu ușurință integrarea absolvenților, în domeniul absolvit, atât pe piața internă, cât și pe cea europeană, cunoscând dificultățile cu care se confruntă absolvenții din acest punct de vedere.

Obiectivul general urmărit de programul de studii de licență *Administrație publică* constă în formarea de absolvenți cu arie largă de competențe științifice și de specialitate, fundamentale și manageriale în domeniul administrativ, capabili să asigure cerințele acestui domeniu al vieții sociale și să se specializeze prin programe de studii de masterat, postuniversitare și doctorale.

Obiectivele specifice urmărite de programul de studii *Administrație publică* vizează:

- promovarea unui învățământ modern corespunzător cerințelor europene și, în același timp adaptat realităților românești;
- adaptarea periodică a nomenclatorului de discipline din cadrul specializării, astfel încât să răspundă permanent cerințelor de cunoaștere, pregătire și profesionalizare la nivelul administrației publice performante, evolutive, în raport cu progresele științei și societății informaționale;
- formarea viitorilor absolvenți în sensul aplicării reglementărilor europene și dezvoltării activității administrative în cadrul structurilor europene centrale și locale, în scopul implementării și în țara noastră a reglementărilor și regulilor din spațiul european;
- monitorizarea modului de integrare a absolvenților în domeniile în care s-au specializat;
- promovarea unui nou management al calității în procesul de învățământ;
- intensificarea pregătirii complementare în domeniul limbilor străine, al informaticii, al elementelor de cultură și civilizație românească și europeană, prin încheierea unor parteneriate și proiecte comune cu alte facultăți din universitate sau din afara acesteia pentru accentuarea rolului și dimensiunii culturale a programelor educaționale ale facultății;
- accentuarea dimensiunii practice a pregătirii profesionale a viitorilor specialiști;
- perfecționarea continuă a managementului calității în procesul de învățământ.

B. Misiunea și obiectivele de cercetare științifică

Cercetarea științifică este o componentă esențială a perfecționării corpului profesoral, aceasta fiind specificată ca atare și în Carta Universității. Importanța unei cercetări științifice susținute se reflectă atât asupra studenților și viitorilor absolvenți, cât și asupra locului pe care programul de studii *Administrație publică* îl ocupă în ansamblul facultăților de profil din țară și nu numai. Cercetarea științifică din cadrul programului *Administrație publică* se desfășoară în acord cu strategia de cercetare elaborată la nivelul Facultății de Litere și Științe, cadrele didactice fiind asociate atât în centrul de cercetare al departamentului, cât și în alte asociații profesionale care au drept scop cercetarea științifică.

Obiectivul general îl constituie plus valoarea adusă prin cercetare la dezvoltarea doctrinei

UNIVERSITATEA PETROL-GAZE DIN PLOIEȘTI
FACULTATEA LITERE ȘI ȘTIINȚE
DEPARTAMENTUL ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI

specifice domeniului științelor administrative, la contribuția adusă la elaborarea unor proiecte de acte normative, la dezvoltarea științelor administrative și juridice în general.

Obiective specifice:

- creșterea permanentă calitativă și numerică a lucrărilor științifice a cadrelor didactice, dar și încurajarea studenților în acest sens, astfel încât îmbunătățirea cercetării științifice să devină un obiectiv prioritar comun;

- susținerea revistei de specialitate a Centrului de Studii și Cercetări Juridice și Administrative, JOLAS, revistă indexată în patru baze de date internaționale, dar și a Jurnalului Jus et Civitas (indexat în trei baze de date internaționale) în sensul indexării acestora și în alte baze de date recunoscute în domeniul științelor administrative și juridice, precum și promovarea unui comitet științific valoros, format din cadre didactice din țară, dar și din străinătate.

- continuarea inițiativei laudabile de a organiza, pe lângă conferința anuală a cadrelor didactice, și a altor conferințe, plus conferința studențească, astfel încât eforturile de îmbunătățire a cercetării științifice să fie comune.

Ocupații care pot fi practicate pe piața muncii:

- 242201 / Consilier administrația publică
- 242208 / Administrator public